

Bases Generals de la Convocatòria

Procediment: Reobertura de borsa d'ocupació (Monitors Parc Aventura Saltapins).

Document signat per: Conseller Delegat. Sr. Jorge Garcia Martí.

BASES GENERALS DE LA CONVOCATÒRIA

PRIMERA. Normes Generals

És objecte de les presents bases la reobertura de la borsa d'ocupació de Monitors Parc Aventura Saltapins, per cobrir vacants, substitucions, i reforçar el servei en cas de necessitat per a Monitor de Saltapins, en règim de personal laboral temporal a jornada parcial o completa mitjançant baremació de mèrits.

Les funcions que tenen encomanades són les següents:

Monitor del Parc d'Adventures Saltapins amb circuits en altura, vigilància seguretat dels clients, venda d'entrades i rescat de visitants si escau.

Iniciatives Turístiques Morella S.L.U. impartirà la formació necessària per a operar en el parc d'aventura.

Requisit mínim exigít: Graduat escolar o equivalent.

SEGONA. Modalitat del Contracte

La modalitat del contracte serà temporal, en els termes previstos en l'article 15 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, per el que s'aprova el text refundit de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, com a Monitor per al parc d'aventura Saltapins, i a temps complet o parcial, d'acord amb el que disposa l'article referit.

El caràcter del contracte serà temporal, en règim de dedicació a temps parcial o complet, i amb el període de prova que siga d'aplicació d'acord amb la normativa vigent. La borsa de treball tindrà una duració fins al 28 de febrer de 2022.

L'horari de treball serà el determinat per Iniciatives Turístiques Morella, S.L.

TERCERA. Condicions d'Admissió d'Aspirants

Per ser admesos/es i pendre part en les proves de selecció, serà necessari reunir els requisits establerts a continuació:

a) Tenir la nacionalitat espanyola sense perjudici del que es disposa en l'article 56 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

b) Posseir la capacitat funcional per al compliment de les tasques.

c) Tenir complits setze anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa. Només per llei podrà establir-se una altra edat màxima, diferent de l'edat de jubilació forçosa, per a l'accés a l'ocupació pública.

d) No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionaris, o per a exercir funcions similars a les que exercien en el cas del personal laboral, en què haguera estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu Estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

e) Disposar del Títol de Graduat Escolar o equivalent.

A títol informatiu:

Per a treballar al Parc d'Aventura Saltapins els/les monitors/es nous que no hagen treballat anteriorment al parc deuran fer un curs de formació a càrrec de l'empresa de dos dies de duració. Els monitors que hagen treballat al

parc Saltapins anteriorment deuran realitzar una jornada de reciclatge de funcionament del parc, tècniques de rescat i prevenció de la Covid-19.

QUARTA. Forma i Termini de Presentació d'Instàncies

Les sol·licituds, requerint prendre part en les corresponents proves d'accés, en què els aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides en les presents bases generals per al lloc que s'opte, es dirigiran al Sr. Conseller Delegat de Iniciatives Turístiques Morella S.L.U i hauran de presentar-se al CISE (Plaça Sant Miquel, 3 – Morella) o per correu electrònic a l'adreça ciseadmon@morella.net **i la data límit per a presentar la documentació serà el 01 d'octubre de 2021, a les 14:00h.**

Si la documentació es presentada per correu postal o qualsevol altre del registres o procediments admesos per Llei, haurà de comunicar-se aquest fet abans del termini al telèfon 964 17 31 18 o enviar un correu electrònic a ciseadmon@morella.net.

Per a ser admeses i prendre part en les proves selectives corresponents, les persones aspirants presentaran la següent documentació:

1. Declaració responsable en què manifesten que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits, referits sempre a la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds d'acord amb el següent model en Anexe I.
- Fotocòpia del DNI/NIE o equivalent i si escau, passaport.
 - Fotocòpia del títol de Graduat Escolar, equivalent, o superior.

A més, els aspirants presentaran juntament amb la sol·licitud de participació, la documentació que s'assenyala a continuació tot i que aquesta documentació en cap cas serà requisit imprescindible per a l'admissió de l'aspirant al procés selectiu:

- α) Curriculum Vitae de l'aspirant.

β) Documentació acreditativa dels mèrits.

La documentació presentada haurà de ser confrontada amb el original o còpia compulsada en el moment de la contractació de l'aspirant.

EN EL CAS DE QUE ALGÚN/A ASPIRANT HAJA PRESENTAT A LA SOCIETAT LA DOCUMENTACIÓ EN OFERTES DE TREBALL ANTERIORS I NO VULGA AMPLIAR-LA, PER A SER ADMÉS, SOLS HAURÀ DE PRESENTAR LA **DECLARACIÓ RESPONSABLE.**

CINQUENA. Admissió d'Aspirants

Expirat el termini de presentació d'instàncies, el Conseller Delegat adoptarà Resolució en el termini màxim de tres dies hàbils, declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. En aquest acord, que es publicarà al tauler d'anuncis del Centre Integrat de Serveis Econòmics (societat matriu de Iniciatives Turístiques Morella sl), i al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Centre Integrat de Serveis Econòmics al qual es podrà accedir a través de la web <http://www.morella.net/cise/documentacio/?lang=es> s'assenyalarà un termini de tres dies hàbils per a esmena.

Només es declararan exclosos provisionalment aquells aspirants que no presenten algun o alguns dels següets documents:

- Fotocòpia del DNI/NIE o equivalent i si escau, passaport.
- Fotocòpia del títol de Graduat Escolar.

En la mateixa Resolució, es determinarà la composició nominal del Tribunal Qualificador, així com el lloc, data i hora d'inici del concurs de mèrits.

En cas de no presentar-se reclamacions, la Resolució s'elevà automàticament a definitiva.

En cas que es presenten reclamacions, el Conseller Delegat d'Iniciatives Turístiques Morella S.L.U , aprovarà la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos, que es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Centre Integrat de Serveis Econòmics al qual es podrà accedir a través de la web <http://www.morella.net/cise/documentacio/?lang=es>.

En cap cas s'atorgarà tràmit d'esmena en relació amb la documentació acreditativa dels mèrits al·legats per l'aspirant, de tal manera que només es tindran en compte aquells mèrits que hagen estat acreditats en el termini atorgat per a presentar-ho.

SEXTA. Tribunal Qualificador

La pertinença als òrgans de selecció serà sempre a títol individual, no podent ostentar-se aquesta en representació o per compte de ningú.

L'òrgan tècnic de selecció estarà constituït per:

- President
- Secretari
- Vocals

L'òrgan tècnic de selecció no podrà constituir-se ni actuar, sense l'assistència de la meitat més un dels seus membres, i estarà facultat per a resoldre qualsevol dubte o incidència que poguera sorgir durant la celebració del concurs, i per a prendre acords i dictar quantes normes siguin precises per al bon ordre i resultat de les mateixes.

L'abstenció i recusació dels membres de l'òrgan tècnic de selecció serà de conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

SETENA. Sistemes de Selecció i Desenvolupament dels Processos

PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

El procediment de selecció dels aspirants consistirà en una baremació de mèrits.

BAREMACIÓ DE MÈRITS:

a) Experiència en treballs similars: (màxim de 5 punts).

Per cada mes treballat en treballs de Monitor del parc d'aventura Saltapins durant 2020 – 0,60 punts.*

Per cada mes treballat en treballs relacionats com a Monitor de parcs d'aventura - 0,30 punts*

(*aquestes dues baremacions no seran acumulatives)

Per cada mes treballat en treballs relacionats com a Monitor, en general o Socorrista Aquàtic – 0,15 punts

Aquest criteri s'acreditarà mitjançant **certificat de vida laboral i contracte de treball/certificat d'empresa** en què hi consten les funcions i el temps de treball. En cas de treballadors autònoms, aquest criteri s'acreditarà mitjançant certificat de vida laboral acompanyat de certificat en què conste l'alta en l'epígraf corresponent.

Sense la concurrència d'ambdós requisits no s'otorgarà cap puntuació en aquest apartat.

c) Formació complementària relacionada (màxim 3 punts).

Títols oficials de les Federacions d'Espeleologia o Escalada – 0,50 punts / curs.

Títol de Grau Mitjà de Conducció d'Activitats Físico-esportives en el Medi Natural – 0,50 punts.

Títol homologat socorrisme aquàtic – 0,25 punts.

Per a la resta de cursos relacionats:

Cursos de menys de 25h – 0,10 punts.

Cursos entre 25h i 75h – 0,15 punts.

Cursos entre 75h i 100h – 0,20 punts.

Cursos de més de 100h – 0,25 punts.

No es valoraran els cursos en què no hi figuren expressament el número d'hores.

En cas d'empat en la fase de concurs s'estarà al que disposa l'article 44 del Reial Decret 364/1995.

VUITENA. Funcionament de la Borsa de Treball

Totes les persones que superen el procés de selecció seran incloses en la borsa per a les futures contractacions que resulten necessàries a fi de cobrir vacants temporals i/o reforçar el servei, ordenades segons la puntuació obtinguda.

Les crides es realitzaran respectant l'ordre de prelación que vindrà determinat per la suma de la puntuació obtinguda en la baremació de mèrits que s'establisca en la convocatòria de la borsa corresponent.

Aquesta borsa de treball tindrà una vigència fins al 28 de febrer de 2022. En cas que es quede sense cobrir el lloc de treball per renúncia de les persones integrants de la borsa es tornarà a realitzar publicitat de les presents bases per a que les persones interessades puguen presentar la sol·licitud.

NOVENA. Incidències

Contra les presents bases i convocatòria es podrà interposar reclamació de conformitat pels interessats recurs en el termini d'un mes davant el Conseller Delegat, previ al contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del Contenciós i Administratiu de Castelló o, a la seua elecció, el que corresponga al seu domicili, si aquest radica a la Comunitat Valenciana, a partir de l'endemà al de publicació del seu anunci a la web <http://www.morella.net/cise/documentacio/?lang=es>

Així mateix, la Jurisdicció competent per a resoldre les controvèrsies en relació amb els efectes i resolució del contracte laboral serà la Jurisdicció Social.

Morella, 21 de setembre de 2021

Jorge García Martí
Conseller Delegat

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Anexe I

«MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seua participació en la contractació i constitució de Borsa d'Ocupació, en règim de personal laboral temporal, del lloc de Monitor de Saltapins, davant Iniciatives Turístiques Morella S.L.U.

DECLARA SOTA LA SEUA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en el procés selectiu per a la contractació en règim de personal laboral temporal de la plaça de Monitor de Saltapins, i constitució de borsa de treball.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previstes en aquestes bases. en concret:

– Tenir la nacionalitat espanyola, sense perjudici del que es disposa en l'article 57 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

– Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques.

– Tenir complits setze anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa. (Només per Llei podrà establir-se una altra edat màxima, diferent de l'edat de jubilació forçosa, per a l'accés a l'ocupació pública.)

– No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial,

per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions similars a les quals exercien en el cas del personal laboral, en el qual haguera sigut separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

I per deixar-ne constància, signe la present declaració.

_____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del declarant,

Signat: _____»